





RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (SEMESTER LESSON PLAN)

Nomor Dok	FRM/KUL/01/02
Nomor Revisi	03
Tgl. Berlaku	21 September 2021
Klausa ISO	7.5.1 & 7.5.5

Disusun oleh (<i>Prepared by</i>)	Diperiksa oleh (<i>Checked by</i>)	Disetujui oleh (<i>Approved by</i>)	Tanggal Validasi (<i>Valid date</i>)
		 <small>Universitas Bina Darma Fakultas Sains Teknologi</small>	
Tim	Nita Rosa Damayanti, M.Kom., Ph.D	Dr. Tata Sutabri, M.MSI., MKM	

penjabaran bahan kajian

1. Fakultas (*Faculty*) : Ilmu Komputer
2. Program Studi (*Study Program*) : Sistem Informasi
3. Mata Kuliah (*Course*) : Manajemen Proyek
4. Kode Mata Kuliah (*Code*) : 141542102
5. Mata Kuliah Prasyarat (*Prerequisite*) :

Jenjang (*Grade*): S1

SKS (*Credit*) : 4

Semester (*Semester*): 5

Sertifikasi (*Certification*)

: Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

6. Dosen Koordinator (*Coordinator*) : Fatmasari, M.Kom
7. Dosen Pengampuh (*Lecturer*) : Fatmasari, M.Kom.
Ria Andriani, M.Kom.



Tim (*Team*)



Mandiri (*Personal*)

8. Capaian Pembelajaran (*Learning Outcomes*) :

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) (<i>Programme Learning Outcomes</i>)	CPL02	Memiliki semangat kemandirian, serta mampu bekerja sama dan bertanggung jawab atas pekerjaan sesuai bidang keahliannya.
	CPL 03	Memahami dan mampu membuat model data dan model proses organisasi, mendefinisikan solusi dan proses secara teknis

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) (Course Learning Outcomes)	CPMK-4	Mampu menyelesaikan pekerjaan dengan memanfaatkan prinsip dan prosedur teknologi informasi dan komunikasi yang relevan dibidang sistem informasi	
	CPMK-6	Mampu merancang dan menjalankan perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan dan pengendalian dalam mengelola suatu organisasi bisnis dan non bisnis serta pengembangnya	
SUB-CPMK-04210201	Mampu memahami manajemen proyek sistem informasi		
SUB-CPMK-04210202	Mampu memahami bidang Pengetahuan (knowledge areas)		
SUB-CPMK-04210203	Mampu Menjelaskan kelompok proyek dan Menghafalkan proses management		
SUB-CPMK-06210201	Mampu membuat dokumen Project Charter dan Project Management Plan		
SUB-CPMK-06210202	Mampu Menghitung konsep EVM dan Benefit Cost Analisis		
SUB-CPMK-06210203	Mampu Membedakan Siklus Pengembangan Perangkat Lunak		
SUB-CPMK-06210204	Mampu Menggambarkan dan Merumuskan Analisa Jaringan Kerja		
SUB-CPMK-06210205	Mampu Menggunakan penjadwalan, WBS, Gantt Chart pada Microsoft Project		
Matriks Sub-CPMK terhadap CPL dan CPMK	SUB-CPMK	CPL 02	CPL 03
		CPMK-4	CPMK-6
	SUB-CPMK-04210201	√	
	SUB-CPMK-04210202	√	
	SUB-CPMK-04210203	√	
	SUB-CPMK-06210201		√
	SUB-CPMK-06210202		√
	SUB-CPMK-06210203		√
	SUB-CPMK-06210204		√
	SUB-CPMK-06210205		√

9. Deskripsi Mata Kuliah (Course Description)

Mahasiswa diharapkan dapat mengenal 10 Bidang Pengetahuan dan 5 Process Group Project, Dapat membuat penjadwalan proyek baik dengan menggunakan WBS, Gantt Chart maupun menggunakan Diagram Kerja PERT atau CPM, dapat merencanakan perhitungan biaya dan waktu, dapat mengelola tim proyek yang akan dimasukkan dalam dokumen Project Charter dan Project Management Plan. Memahami implementasinya ke dalam software Microsoft Project.

Bobot (SKS)	Komponen*	Persentase	Bobot Kredit(SKS)	Konversi Kredit keJam (dalam 14 pertemuan)**
	Kuliah	85 %	3,4	19,83 jam
	Presentasi Kelompok	15 %	0,6	3,5 jam
	Praktikum	-	-	0 jam
	Total	100%	4	23,33 jam
*Tidak termasuk tugas terstruktur dan tugas mandiri				
**[(Bobot SKS x 50 menit) x 14 pertemuan]/60				

10. Bahan Kajian (Main Study Material)

<ol style="list-style-type: none"> 1. Manajemen Proyek Sistem Informasi 2. Project Management Knowledge Area 3. Group Process Project Management 4. Document & Communication Management 5. Quality & Cost Management 6. Human Resources & Stakeholder Management 7. Procurement & Risk Management 8. PLC & SDLC 9. Network Diagram 10. Scope Management & Microsoft Project 11. Project Management Plan
--

11. Implementasi Pembelajaran Mingguan (Implementation Process of weekly learning time)

Minggu (Week)	Sub CPMK (Kemampuan akhir yang direncanakan) (Lesson Learning Outcomes)	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran (Study Material)	Bentuk dan Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu] (Learning Method)	Sumber Belajar (Learning Resource)	Penilaian (Evaluation)		
					Indikator (Indicator)	Kriteria & bentuk (Criteria)	Bobot (%)
1	Mampu Menjelaskan Pengertian Proyek dan Menggunakan Teori	a. Manajemen Proyek Sistem Informasi	Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50"	Buku: [1], [2]	1.Ketepatan waktu pengumpulan	Kriteria : Kesesuaian dan	5%

	Manajemen Proyek Sistem Informasi	<ul style="list-style-type: none"> b. Ciri-Ciri Proyek c. Perbedaan Proyek vs Operasional d. Manajemen Proyek e. Tujuan dan Manfaat f. Metodologi dan Tools g. Asosiasi dan Profesi h. Faktor Keberhasilan Proyek i. Proyek Sistem Info. 	<p>Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning</p> <p>Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4 x 120”</p>		<ul style="list-style-type: none"> tugas 2. Kesesuaian perintah 3. Kualitas jawaban 	<p>penguasaan</p> <p>Bentuk : Tugas 1</p>	
2	Mampu Menjabarkan dan Mengidentifikasi Project Management Knowledge Area	<ul style="list-style-type: none"> a. PM Knowledge Area b. Gambaran Kelompok Proses c. Sepuluh Bidang Pengetahuan Proyek d. 47 Process Project e. ITTOs Project Integration Mgt. f. Kegiatan Project Integration Mgt. 	<p>Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50”</p> <p>Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning</p> <p>Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4 x 120”</p>	Buku: [1], [2]	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2. Kesesuaian perintah 3. Kualitas jawaban 	<p>Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan</p> <p>Bentuk : Tugas 2</p>	5%
3	Mampu Menjelaskan Process Group dan Menghafal 47 Process Management	<ul style="list-style-type: none"> a. Project Boundaries b. Inisiasi Proyek c. Perencanaan Proyek d. Pelaksanaan Proyek e. Pemantauan & Pengendalian Proyek f. Penutupan Proyek 	<p>Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50”</p> <p>Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning</p> <p>Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4 x 120”</p>	Buku: [1], [2]	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2. Kesesuaian perintah 3. Kualitas jawaban 	<p>Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan</p> <p>Bentuk : Tugas 3</p>	5%

4	Mampu Menjabarkan Project Communication Management dan Menggunakan Document Project	a.Mengelola Komunikasi Proyek b.ITTOs Project Communication Mgt c.Dokumen Proyek d.Project Charter e.Komponen Project Charter (Sederhana)	Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50'' Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4 x 120''	Buku: [1], [2]	1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban	Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan Bentuk : Tugas 4	5%
5	Mampu Mengukur konsep Project Quality Management dan Menghitung Cost Management	a. Triangle Proyek b. Tripple Contraints c. Project Cost Mgt. d. Tahapan Biaya MP e. Cost Estimation Tools & Techniques f. Cost Control g. Earned Value Management h. Analisa Cost Benefit	Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50'' Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''	Buku: [1], [2]	1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban	Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan Bentuk : Tugas 5	10%
6	Kuis						
7	Mampu Mengatur Human Resource dan Mampu Menentukan Stakeholder Management	a. Relasi Antara HR-Stakeholder b. Mengelola SDM c. Mengelola Pemangku Kepentingan d. Sertifikasi Project Manager e. Project Management Office (PMO) f. Organisasi Proyek	Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50'' Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''	Buku: [1], [2]	1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban	Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan Bentuk : Tugas 7	5%
8	Mampu Menjelaskan Project Procurement	a. Project Procurement	Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di	Buku: [1], [2]	1.Ketepatan waktu	Kriteria : Kesesuaian	5%

	dan Mampu Mengendalikan Risk Management	Management b. Project Risk Management	kelas (Luring): 4 x 50'' Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''		pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban	dan penguasaan Bentuk : Tugas 7	
9	Mampu Membedakan PLC dan SDLC	a. Pengertian PLC b. Pengertian SDLC c. Tahapan SDLC	Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50'' Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''	Buku: [1], [2]	1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban	Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan Bentuk : Tugas 8	10%
10	UTS						
11	Mampu Merumuskan Project Time Management. Mampu Menggambarkan dan Menghitung Network Diagram	a. Network Diagram b. Analisa Jaringan Kerja c. Project Time Mgt d. Pengertian PERT e. Pengertian CPM f. Pendekatan Jaringan Kerja g. Aturan Penyusunan Network h. Perbandingan Jaringan PDM & ADM	Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50'' Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''	Buku: [1], [2]	1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban	Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan Bentuk : Tugas 9	10%

12	Mampu Menggambarkan dan Menghitung Jaringan Kerja	<ul style="list-style-type: none"> a. Kententuan Network Planning b. Menyusun Diagram Jaringan Kerja c. Kalkulasi Waktu Kegiatan CPM d. Rumus Diagram Network e. Perhitungan Maju f. Perhitungan Mundur Float dan Lintasan Kritis 	<p>Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50''</p> <p>Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning</p> <p>Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''</p>	Buku: [1], [2]	<ul style="list-style-type: none"> 1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban 	<p>Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan</p> <p>Bentuk : Tugas 12</p>	5%
13	Mampu Menguraikan Project Scope Management dan Mampu Menggunakan Microsoft Project https://journal-computing.org/index.php/journalscd/article/view/539	<ul style="list-style-type: none"> a. Project Scope Mgt b. WBS c. Gantt Chart d. Microsoft Proyek 	<p>Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50''</p> <p>Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning</p> <p>Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''</p>	Buku: [1], [2]	<ul style="list-style-type: none"> 1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban 	<p>Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan</p> <p>Bentuk : Tugas 13</p>	10%
14	Mampu membuat dan Menerapkan dokumen project management plan https://ojs.stieamkop.ac.id/index.php/ecotal/article/view/902/630	<ul style="list-style-type: none"> a. Pengertian project management plan b. Elemen dokumen project management plan 	<p>Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50''</p> <p>Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning</p> <p>Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''</p>	Buku: [1], [2]	<ul style="list-style-type: none"> 1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban 	<p>Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan</p> <p>Bentuk : Tugas 14</p>	10%

15	Mahasiswa mampu menyelesaikan project skala kecil	Presentasi Project	Bentuk Pembelajaran: Kuliah Tatap Muka di kelas (Luring): 4 x 50" Metode Pembelajaran: Contextual Learning dan discovery learning Belajar Mandiri dan Tugas Terstruktur: 4x120''	Buku: [1], [2]	1.Ketepatan waktu pengumpulan tugas 2.Kesesuaian perintah 3.Kualitas jawaban	Kriteria : Kesesuaian dan penguasaan Bentuk: Project	20%
16	UAS						

12. Pengalaman Belajar Mahasiswa (*Student Learning Experiences*)

- Ceramah, Diskusi, Tanya jawab, Project Base Learning, Presentasi, Tes

13. Kriteria, Rubrik dan Bobot Penilaian (Criteria and Evaluation)

a. Kriteria Penilaian

CPL	CPMK	MBKM	Observasi (Praktek)	Unjuk Kerja (Presentasi)	Tes Tertulis		Tes Lisan (Tgs Kel)
					UTS	UAS	
CPL02	CPMK-4						√
CPL03	CPMK-6						√

CPL	CPMK	Tahap Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen	Kriteria	Bobot
CPL02	CPMK-4	Sebelum UTS	Tes Lisan (Tgs Kel)	Rubrik Penilaian	Hasil Tugas	10%
CPL03	CPMK-6	Akhir Semester	Tes Lisan (Tgs Kel)	Rubrik Penilaian	Hasil Tugas	10%

CPL	CPMK	MBKM	Observasi (Praktek)	Unjuk Kerja (Presentasi)	Tes Tertulis		Tes Lisan (Tgs Kel)	Total
					UTS	UAS		
CPL02	CPMK-4			20	20		10	50
CPL03	CPMK-6			20		20	10	50
Jumlah Total MK								100

a. Rubrik Penilaian:

1. Rubrik Presentasi

Parameter Penilaian	Kurang ≥ 50 s.d < 60	Cukup ≥ 60 s.d < 70	Baik ≥ 70 s.d < 85	Sangat Baik ≥ 85
Konten	<ul style="list-style-type: none"> Informasi- informasi penting tidak disampaikan, penyampaian informasi tidak rinci sehingga membuat audiens bingung dan tidak mengerti 	<ul style="list-style-type: none"> Informasi penting disampaikan secara lengkap dan berupaya menjelaskan materi secara rinci walaupun masih ada pertanyaan dari audiens 	<ul style="list-style-type: none"> Menyajikan informasi dengan lengkap dan jelas. Penyampaian informasi secara rinci sehingga audiens mengerti dengan apa yang disampaikan 	<ul style="list-style-type: none"> Menyajikan informasi dengan lengkap dan jelas. Penyampaian informasi secara rinci sehingga audiens mengertidengan apa yang disampaikan dengan sangat baik

Tampilan visual presentasi	<ul style="list-style-type: none"> • Tampilannya penuh dengan teks tidak ada gambar atau grafik • Judul tidak sesuai dengan apa yang ditampilkan 	<ul style="list-style-type: none"> • Tampilan diselingi dengan beberapa gambar/grafik/tabel. • Terdapat beberapa judul yang tidak sesuai 	<ul style="list-style-type: none"> • Dalam tampilan gambar/table/grafik dan teks ditampilkan seimbang sehingga audiens tertarik dan mudah memahami. • Judul sesuai dengan tampilan 	<ul style="list-style-type: none"> • Dalam tampilan gambar/table/grafik dan teks ditampilkan seimbang sehingga audiens tertarik dan mudah memahami dengan sangat baik. • Judul sesuai dengan tampilan dengan sangat baik
Pemilihan Kosakata Dalam menyampaikan materi	<ul style="list-style-type: none"> • Sering Menggunakan kata berulang-ulang seperti O. • Menggunakan kata yang tidak formal dalam penyampaian 	<ul style="list-style-type: none"> • Sedikit sekali menggunakan kata berulang seperti OO • Sebagian dari penyampaian menggunakan kata-kata 	<ul style="list-style-type: none"> • Lancar dalam menyampaikan presentasi tidak gugup dan tidak menggunakan kata yang berulang-ulang. • Dalam penyampaian 	<ul style="list-style-type: none"> • Lancar dalam menyampaikan presentasi tidak gugup dan tidak menggunakan kata yang berulang-ulang dengan sangat baik.

		yang tidak formal	menggunakan kata-kata formal dan mudah dimengerti audiens	<ul style="list-style-type: none"> • Dalam penyampaian menggunakan kata-kata formal dan mudah dimengerti audiens dengan sangat baik
Tanya jawab dengan peserta, Mata dan gerak tubuh	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak bisa menjawab satupun pertanyaan dari audiens • Tidak melihat audiens • Hanya membaca slide tidak ada pengembangan • Tidak ada Gerakan tubuh (monoton) • Gelisah, tidak tenang 	<ul style="list-style-type: none"> • mampu menjawab pertanyaan audiens walaupun tidak semuanya • Seseekali melihat kepada audiens • Mencoba mengembangkan isi dari beberapa slide • Menggunakan Gerakan tubuh tetapi tidak natural • Tidak gelisah dan cukup tenang 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menjawab pertanyaan audiens dengan jelas semua • pertanyaan Menjaga kontak mata dengan audiens sehingga tidak terpaku pada teks yang ada di slide dan mengembangkan isi slide presentasi • Menggunakna Gerakan tubuh yang tidak dibuat-buat • Tenang dan percaya diri 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menjawab pertanyaan audiens dengan dengan sangat baik • pertanyaan Menjaga kontak mata denganaudiens sehingga tidakterpaku pada teks yang ada di slide dan mengembangkan isi slide presentasi dengan sangat baik • Menggunakna Gerakan tubuh dengan sangat baik dan tidak dibuat-buat • Tenang dan percaya diri

2. Rubrik Laporan

Parameter Penilaian	Kurang ≥ 50 s.d < 60	Cukup ≥ 60 s.d < 70	Baik ≥ 70 s.d < 85	Sangat Baik ≥ 85
Penulisan laporan	<ul style="list-style-type: none"> • Banyak ditemukankesalahan dalam pengetikan • Banyak kalimat yang sulit dipahami • Dokumen tidakselesai • Penomoran untuk tabel, gambar dangrafik tidak sesuai 	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak ditemukan kesalahan pengetikan • Kalimat-kalimat mudah dipahami • Sebagian masih ditemukan kesalahan dalam penomoran tabel, grafik, dangambar 	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak ditemukankesalahan pengetikan • Kalimat-kalimat mudah dipahami • Penomoran tabel, grafik dan gambarsudah sesuai 	<ul style="list-style-type: none"> • Sama Sekali tidak ditemukankesalahan pengetikan • Kalimat-kalimat sangat mudah dipahami • Penomoran tabel, grafik dan gambarsudah sangat sesuai

Pilihan kata yang digunakan	<ul style="list-style-type: none"> • 50% dari penulisan laporan menggunakan kata-kata yang tidak formal. • Banyak ditemukan penulisan kata dalam bentuk singkatan 	<ul style="list-style-type: none"> • 20% dari penulisan laporan menggunakan kata-kata yang tidak formal. • Tidak ditemukan penulisan kata dalam bentuk singkatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Penulisan laporan semuanya menggunakan kata-kata formal. • Tidak ditemukan penulisan kata-kata dalam bentuk singkatan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Penulisan laporan semuanya menggunakan kata-kata yang sangat formal. • Tidak ditemukan penulisan kata-kata dalam bentuk singkatan.
Konten	<ul style="list-style-type: none"> • Informasi yang disampaikan tidak jelas, tidak akurat, tidak relevan. • Berdasarkan hasil investigasi banyak ditemukan hasil copy paste tidak ada elaborasi. Isi dari laporan tidak sesuai dengan apa yang dibuat 	<ul style="list-style-type: none"> • Informasi yang disampaikan akurat, jelas dan relevan. Dari hasil pencarian masih ada ditemukan hasil copy paste tidak ada elaborasi. • 30% dari isi laporan tidak sesuai dengan proyek yang dibuat 	<ul style="list-style-type: none"> • Informasi yang disampaikan akurat jelas dan relevan. Dari hasil pencarian masih ada ditemukan hasil <i>copy paste</i> tidak ada elaborasi. Isi laporan semuanya sesuai dengan proyek yang dibuat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informasi yang disampaikan sangat akurat jelas dan relevan. Dari hasil pencarian tidak ditemukan hasil <i>copy paste</i> tidak ada elaborasi. Isi laporan semuanya sangat sesuai dengan proyek yang dibuat.

b. Bobot Penilaian:

- ≥ 85 = A
 ≥ 70 s.d < 85 = B
 ≥ 60 s.d < 70 = C
 ≥ 50 s.d < 60 = D
 < 50 = E

14. Buku Sumber (*References*)

- [1] Heryanto, Imam & Triwibowo, Totok. 2016. *Manajemen Proyek berbasis Teknologi Informasi*. Revisi Kedua. Bandung: Informatika.
 [2] PMI. 2015. PM-BOK 5th Edition1